Humboldt-Universität zu Berlin

Institut für Informatik

**Lehrstuhl**

**Vorname Nachname**

Rudower Chaussee 25

12489 Berlin

Petra Kerber

Humboldt-Universität zu Berlin

Institut für Informatik

Rudower Chaussee 25

12489 Berlin

Berlin, den **01.01.2020**

**Antrag auf Erstattung der Kosten für ein kaputtes Gerät**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich die Rückerstattung der Kosten von **X,YY€** für **ein kaputtes Gerät**, welches bei **einem (Online-)Geschäft** gekauft worden ist. Der Betrag wurde über **eine Einzugsermächtigung/auf Rechnung/in bar** bezahlt und soll aus dem Reparaturfond erstattet werden.

Ich bitte gemäß der beiliegenden Rechnungen und dem Kontoauszug um die Erstattung des folgenden Betrags:

**X,YY €**

auf das Konto: 1234567890

bei der: Bank

BLZ: 12345678

IBAN: DE00 1234 5678 1234 5678 90

Mit freundlichen Grüßen

Vorname Nachname

Anlage: Rechnung und Kontoauszug